



**STICHTING HOOP VOOR STRAAT-EN ZWERFKINDEREN
JUCONI**

Rapport inzake jaarstukken 2020



INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Algemeen	3
2	Bestuursverslag over 2020	4

FINANCIEEL VERSLAG

1	Balans per 31 december 2020	10
2	Staat van baten en lasten over 2020	11
3	Kasstroomoverzicht 2020	12
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	17
6	Toelichting op de staat van baten en lasten	24

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30
---	---	----



Aan het bestuur van
Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi
President Kennedylaan 19
2517 JK 's Gravenhage

Den Haag, 19 mei 2021

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit inzake de jaarrekening van uw stichting over het boekjaar 2020.

1 ALGEMEEN

1.1. Gegevens van de stichting

De activiteiten van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi bestaan voornamelijk uit het verlenen van hulp aan straat- en zwerfkinderen en het verwerven van fondsen. De stichting is werkzaam in Zuid- en Midden-Amerika, in die landen waar de nood het hoogst is.

1.2. Bestuur

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, dat wordt gevormd door de volgende personen:

De heer P.W.M. (Thijs) Buddingh, voorzitter;
De heer M.J.W.M. (Michel) Hermans, penningmeester;
De heer S.P. (Steffen) Fokkema, secretaris;
Mevrouw W.F.C. (Moenty) Ingwersen, bestuurslid;
De heer F. (Frans) Kenter, bestuurslid;
De heer L.M.R. (Luciano) Carrington, bestuurslid.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 30 van dit rapport.

's-Gravenhage, 6 september 2021

Texture Audit B.V.

D. Beck RA

BESTUURSVERSLAG OVER 2020

Algemeen

Het bestuur wil graag starten met een woord van dank voor de inzet van velen voor de stichting en daarmee voor de straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika. Iedereen die tijd, geld of energie heeft gestoken in eigen acties en/of campagnes kan rekenen op onze dank en ons respect. Dit geldt ook voor onze hulpverlenende partners overzee.

In dit verslag treft u een korte toelichting van de stand van zaken gezien vanuit het bestuur, als aanvulling op de financiële jaarstukken van verslagjaar 2020.

Het bestuur

Het bestuur van Juconi telt in het jaar 2020 vier leden en bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en een algemeen bestuurslid. In de loop van het jaar aangevuld met twee algemene leden.

In het bestuur is een zekere taakverdeling vastgesteld op hoofdactiviteiten.

Alle niet-reguliere aanvragen voor projecten worden aan het gehele bestuur voorgelegd ter fiatting. Daarnaast worden bedragen welke buiten het vastgestelde budget vallen ook aan het bestuur voorgelegd. Het bestuur is betrokken bij fondsenactiviteiten en helpt, waar mogelijk, mee met het verzamelen van fondsen. Voor het beheer van de fondsen zijn de voorzitter en penningmeester verantwoordelijk in samenwerking met de projectmanager. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig is, maar minimaal 4 keer per jaar. Naast het regulier overleg is het bestuur altijd bereikbaar voor vragen en advies vanuit het bureau van Juconi. Het betreft een onbezoldigde functie welke de bestuursleden naast hun reguliere arbeidswerkzaamheden vervullen.

Missie en visie

Het liefst zouden we onszelf overbodig maken, dat zou betekenen dat er geen hulpbehoevende kinderen meer zijn in Latijns-Amerika. Wij hebben dan ook de volgende visie en missie opgesteld:

Visie: Geen straat- en zwerfkinderen meer in Latijns-Amerika.

Missie: Latijns-Amerikaanse straat- en zwerfkinderen en hun familie een betere toekomst bieden door middel van opvang, opvoeding en opleiding.

De primaire focus van de stichting is het Corjuconi huis in Palmira Valle, Colombia. De stichting wil het huidige niveau van hulp handhaven en indien mogelijk uitbreiden in de vorm van het openen van een tweede huis. De secundaire focus van de organisatie is het op aanvraag ondersteunen van projecten in Latijns-Amerika welke gericht zijn op het verbeteren van de zelfredzaamheid en toekomstperspectief van kansarme kinderen. Deze projecten dienen te passen binnen de Juconi-ideologie.

Risico's en onzekerheden

De strategie van investeren in het Corjuconi-huis en aanverwante projecten is in het licht van gestadig teruglopende reguliere inkomsten en volatiele nalatenschappen, iets wat een algemene trend is in de sector, op twee manieren te bestendigen; nieuwe wervingsinitiatieven i.s.m. externe partijen en eigen initiatieven. De inzet van Lead Today wordt per einde jaar planmatig teruggedroefd.

De effecten van wervingscampagnes zijn lastig in te schatten. Ook in 2020 zijn er geen harde gegevens.

In de operaties heeft het bestuur een nieuwe vorm van budgetten en limieten ingevoerd per begin jaar. Het is nog niet gelukt om de budgetten in lijn te brengen met de begroting.

De financiële risico's zijn beperkt, de stichting beheert al haar gelden rekening-courant. Een reserve op een bank in Colombia is afgebouwd.

De ANBI-status kan behouden blijven door een grotere transparantie en het streven van het bestuur naar een helderder verslaglegging en het eisen van een betere verantwoording door de begiftigde instanties. Het budget beheer blijft een punt van grote zorg.

Doelrealisatie

Het beheer van het Corjuconi-huis is een zaak van continuïteit en die is dan ook gehandhaafd. Het doel van het bestuur is het Corjuconi-huis te blijven steunen, nu en in de toekomst. De primaire focus ligt op het Corjuconi-huis en daarom gaat ook het grootste gedeelte van de financiële middelen daar naar toe.

Financieel beleid en resultaten

Het tekort over 2020 is 147.000 euro. De reguliere werving loopt redelijk t.o.v. het vorig jaar. Dit is een trendbreuk, dankzij de inspanningen van het bureau. De ontvangsten uit nalatenschappen bedroegen € 12.000,-, wat ruim een ton minder is dan in 2019 werd ontvangen.

Op het vlak van werving is Juconi heel actief, op het vlak van nalatenschappen uit piëteit niet. De effectiviteit van de wervingsacties is lastig te meten.

De penningmeester heeft over 2020 conservatiever begroot, inhoudende een bezuinigingsronde.

Bij de lasten is de post lonen hoger wegens de uitbreiding van het aantal uur van een werknemer voor administratieve werkzaamheden. De bestedingen van Padrino blijven ongeveer 2 maal hoger dan de inkomsten.

De kosten van adviezen, de website, de database en het personeel liepen op. In 2020 heeft het bestuur het budget bewaakt door gesprekken aan te gaan met het kantoor. Er zijn kwartaalbudgetten ingevoerd. De cultuuromslag van bestedingen volgens gepercipieerde behoefte naar bestedingen volgens budget is niet gelukt en heeft een tekort opgeleverd van 147.000 euro in plaats van de begrote 18.000 euro tekort.

De kengetallen geworven baten versus lasten uit fondsenwerving zijn:

2017:	30%
2018:	35%
2019:	31%
2020:	33%

Juconi beheert de fondsen en rekeningen conservatief. Er zijn louter bankrekeningen zonder nominale risico's en met een laag tot non-existent rendement. Er zijn geen beleggingen.

Governance

Juconi is een stichting ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41147085.

Personeel:

Projectmanager/Coördinator: Mevr. A. (Annik) Wierenga

Administratief medewerker: Mevr. M. (Mileydis) Welvaart

Mevrouw Wierenga heeft een vast contract en mevrouw Welvaart een tijdelijk contract.

Bestuur:

Voorzitter: Dhr. P.W.M. (Thijs) Buddingh'

Penningmeester: Dhr. M.J.W.M. (Michel) Hermans

Secretaris: Dhr. S.P. (Steffen) Fokkema

Bestuurslid: Mevr. W.F.C. (Moenty) Ingwersen

Bestuurslid: Dhr F. (Frans) Kenter

Bestuurslid: Dhr. L.M.R. (Luciano) Carrington

Alle bestuursleden zijn onbezoldigd, en hebben op mevrouw Ingwersen na (studente) een betaalde baan naast hun bestuursfunctie.

De stichting heeft geen banden met andere stichtingen of fondsen anders dan die met het Corjuconi-huis in Colombia. Het huis is onderdeel van een verzameling Corjuconi-huizen in Zuid- en Midden-Amerika, maar de stichting is niet opgenomen in dat verband.

Stakeholders

Juconi onderhoudt warme banden met alle donateurs. De werving en communicatie worden door het bureau verzorgd. Met het Corjuconi-huis onderhouden we relaties via diverse media en een jaarlijks bezoek. Het bureau heeft daarnaast relaties met diverse leveranciers.

Verwachte gang van zaken

Gezien de missie en visie van Juconi is het behouden van het huis en daarmee bijdragen aan de afname van armoede en verwaarlozing van kinderen de hoofdzaak. Met een kwartaal-budgetsysteem is er in 2020 een begin gemaakt met kostenbeheersing, zonder beoogd resultaat.

MVO

Juconi heeft vooral taken op het gebied van armoedebestrijding. De nadruk ligt dan ook op het sociale aspect. Juconi wil een goed werkgever zijn voor het bureau en richt zich zo veel mogelijk naar de CAO van de sector Zorg & Welzijn. De werknemers van het Corjuconi-huis worden naar lokale normen betaald.

Het bestuur realiseert zich dat de lokale milieusituatie niet bijster rooskleurig is. Wij zijn van zins het bestuur van het Huis te enthousiasmeren voor een zo milieuvriendelijk en transparant mogelijk beheer.

De eigen bedrijfsvoering is die van een standaard Nederlands kantoor, het bestuur neemt zich voor om ook hier de gang van zaken zo duurzaam mogelijk vorm te geven.

Beknopt overzicht van ontwikkelingen

Baten

De totale inkomsten (€ 381.000, -) zijn lager dan begroot. De baten zijn bijeengebracht door bedrijven en instellingen en een groot deel komt van particuliere donateurs. Een veel kleiner deel dan vorig jaar van de baten bestaat uit nalatenschappen. Het bestuur tracht deze post te begroten, maar accepteert dat de post zeer volatiel is.

De stijging van de uitgaven wordt veroorzaakt door voorlichting, bewustmaking pleitbezorging. Het heeft de aandacht van het bestuur dat constateert dat de kwartaalbudgetten niet nageleefd worden.

Plan Padrino

Het Plan Padrino vertoont een gelijk bedrag in beide jaren. Tweemaal zoveel uitgaven als inkomsten. Het voeren van het programma Plan Padrino is enkel mogelijk doordat de beheer- en coördinatiekosten voor een deel uit overige middelen gefinancierd worden en staat in tijden van bezuiniging ter discussie.

Resultaat

Het bestuur stelt vast dat er een groot tekort bestaat. We hebben de kosten getracht te beheersen met een budgetteringsplan. De bezuinigingsbegroting voor 2020 om de continuïteit van het Corjuconi-huis te waarborgen heeft nog niet het verwachte resultaat opgeleverd. De continuïteit is niet meer zo zeker als een paar jaar terug. Ruwweg is de enige oplossing niet meer uitgeven dan er binnen komt. En tevens geen voorschot nemen op die inkomsten maar pas besteden als het geld binnen is.

Lasten fondsenwerving

De donateurspopulatie van Juconi vergrijst met de jaren en Juconi is nog steeds op zoek naar andere doelgroepen en daarbij passende wijzen van fondsenwerving en communicatie. Vanzelfsprekend kosten deze activiteiten ook geld, maar het bestuur ziet zich genoodzaakt om toch in deze kosten te snijden.

Juconi blijft kritisch kijken naar de kosten en waar mogelijk wordt er bespaard. Door aanhoudende daling van donaties uit reguliere activiteiten is een campagne gelanceerd om donateurs die al een tijd niet hebben gestort, weer enthousiast te maken, wat weer vele donateurs heeft opgeleverd. Dat heeft ook geleid tot een hogere opbrengst uit deze donaties. De kosten bleken echter hoger dan de opbrengststijging.

Juconi is erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) door de Belastingdienst. Als ANBI kent Juconi een aantal verplichtingen en dient aan een aantal criteria te worden voldaan.

2020: bestedingen

De hulpverlening in Colombia staat centraal. De belangrijkste besteding in Colombia is al jarenlang ten behoeve van het eigen project in Palmira Valle, het Corjuconi-huis. Dit tehuis wordt uitsluitend door plaatselijke medewerkers geleid. In het Corjuconi-tehuis wordt een veertigtal straat- en zwerfkinderen uit de meest verpauperde wijk van de stad, Las Delicias, direct opgevangen en geniet een substantiële groep kinderen uit de buurt van de faciliteiten van het tehuis. Voorhen is een breed resocialisatie - en ontwikkelingsplan ontwikkeld.

In eerste instantie wordt voorzien in de primaire levensbehoeften, waarna een opvoeding volgt die zowel aspecten van beroepsopleidingen en scholing omvat alsook de normale omgangsvormen binnen de eigen cultuur. Van deze groep kansarme kinderen zijn er nu al enkelen die een universitaire studie hebben afgerond en werkzaam zijn in hun beroep. Een belangrijk initiatief van het Corjuconi-tehuis is het pogen om het probleem van de straat- en zwerfkinderen bij de oorzaak aan te pakken.

De oorzaak is in het algemeen de wijdverbreide armoede en werkloosheid. Corjuconi heeft daartoe een programma ontwikkeld om de moeders een vak te leren waarmee zij een eigen inkomen kunnen verwerven en hun kinderen thuis kunnen opvangen. De cursussen waarmee zij als naaisters ofwel thuis ofwel in de confectie-industrie kunnen werken vinden veel belangstelling. Als ongeschoolden maken zij immers geen kans aangezien lokale bedrijven niet investeren in kostbare opleidingen voor medewerkers.

Voorlichting en bewustmaking

Een belangrijk bedrag in de jaarexploitatie is gereserveerd voor en besteed aan voorlichting en bewustmaking. Het bestuur van Juconi is er veel aan gelegen om de broodnodige aandacht te vragen voor de straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika in het algemeen, maar de positie van de kinderen overzee en Colombia in het bijzonder. Juconi vraagt extra aandacht voor de situatie van straat- en zwerfkinderen door voorlichting via persoonlijke gesprekken, (email)nieuwsbrieven, website, brochures, advertenties, schoolse activiteiten, evenementen, social media en andere uitingen en activiteiten.

De uitgaven die bovengenoemde acties met zich meebrengen worden toegedeeld aan de onderliggende doelstellingen: voorlichting/bewustmaking en fondsenwerving om de hulpverlening mogelijk te maken. Omdat Juconi, omwille van kostenbesparingen en efficiency, voorlichtings- en wervingsactiviteiten (en uitingen) veelal combineert, wordt voor deze posten een nadere toerekening gehanteerd. In overleg met de Belastingdienst (ANBI) is een standaard toedeling van uitgaven vastgesteld in 2016 die Juconi bij het gelijk blijven van de activiteiten in de toekomst zal handhaven.



De Coronacrisis

Op 25 maart 2020 werd een zeer strenge lockdown van kracht in heel Colombia. Iedereen mocht slechts drie keer per week, op toegewezen dagen, maximaal 1 uur naar buiten om de bank te bezoeken of boodschappen te doen. Ook het Corjuconihuis werd per direct gesloten. Ouders van de kinderen die dagelijks werden opgevangen door ons opvanghuis kwamen zonder werk te zitten, omdat hun werk zich veelal op straat afspeelde. Om te voorkomen dat de gezinnen, als gevolg van een gebrek aan inkomsten, geen eten meer konden kopen, werden er vanuit het opvanghuis voedselpakketten uitgedeeld. Het personeel van Corjuconi heeft vanuit de gemeente vrijstelling gekregen om zich op straat te begeven, en kon zo de voedselpakketten bij de gezinnen thuis bezorgen. Pas in september 2020 werd de lockdown opgeheven en mocht men weer op zelfgekozen momenten naar buiten. Doordat veel ouders van kinderen geen werk en daarmee geen inkomsten meer hadden, bleef Corjuconi de rest van het jaar voedselpakketten uitdelen.

De verwachte terugloop van reguliere inkomsten heeft zich niet voorgedaan, in tegendeel. Dat geeft aan dat onze donateurs zich het lot van de kinderen aantrekt en dit niet afhankelijk heeft gemaakt van de crisis in Nederland.

Het Bestuur



ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2020

Balans per 31 december 2020

Staat van baten en lasten over 2020

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)	1.250		1.999	
Financiële vaste activa	(2)	242		-	
			1.492		1.999
Vlottende activa					
Vorderingen		15.551		86.208	
Liquide middelen	(3)	553.545		633.960	
			569.096		720.168
		<u>570.588</u>		<u>722.167</u>	

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
		€	€	€
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving	(6)	362.344	408.700	428.799
Plan Padrino, eigen fondsenwerving	(7)	14.950	10.000	15.340
Baten van loterijorganisaties	(8)	4.094	3.200	5.169
Som van de geworven baten		381.388	421.900	449.308
Financiële baten	(9)	-	-	190
Som der baten		381.388	421.900	449.498
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Activiteiten Juconi	(10)	209.819	204.352	173.337
Activiteiten Plan Padrino	(11)	36.130	30.000	34.749
Voorlichting, bewustmaking en pleitbezorging	(12)	160.897	110.928	175.959
		406.846	345.280	384.045
Lasten uit eigen fondsenwerving	(13)	117.961	92.320	138.390
Saldo voor financiële baten en lasten		-143.419	-15.700	-72.937
Financiële baten en lasten	(17)	-3.231	-2.000	-3.000
Overschot/tekort		-146.650	-17.700	-75.937
Resultaatbestemming				
Continuïteitsreserve		-146.650	-	-75.937
		-146.650	-	-75.937

3 KASSTROOMOVERZICHT 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	-143.419		-72.937	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	749		1.343	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	70.657		-80.132	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-4.929		-31.037	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-76.942		-182.763
Betaalde interest		-3.231		-3.000
Kasstroom uit operationele activiteiten		-80.173		-185.763
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Afschrijvingen immateriële vaste activa		-		771
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Toename overige vorderingen		-242		1
		-80.415		-184.991
Samenstelling geldmiddelen				
	2020		2019	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		633.960		818.951
Mutatie liquide middelen		-80.415		-184.991
Geldmiddelen per 31 december		553.545		633.960

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juoni, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, heeft ten doel kinderen die op en van de straat leven te bevrijden uit hun uitzichtloze situatie, hen weer zelfrespect te doen verkrijgen, te brengen tot een geregeld normaal leven en op te voeden tot volwaardige medeburgers, het bevorderen van begrip voor en kennis van de leefomstandigheden van straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika in de Nederlandse samenleving, met als oogmerk het bewerkstelligen van een attitudeverandering ten positieve ten aanzien van deze kinderen en hun problemen. De stichting is werkzaam in die landen in Zuid- en Midden-Amerika waar de nood het hoogst is.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juoni is feitelijk en statutair gevestigd op President Kennedylaan 19 te 's Gravenhage en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41147085.

Reclassificatie en vergelijkende cijfers

Op een aantal posten van de balans en de staat van baten en lasten hebben reclassificaties plaatsgevonden, welke het inzicht in het resultaat verbeteren. De reclassificaties hebben geen invloed op de hoogte van de reserves en het tekort of overschot van het boekjaar.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Fondsenwervende Instellingen (RJ 650).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Afschrijving

Actief	
	%
Inventaris	20

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Baten uit eigen fondsenwerving

De baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord in de staat van baten en lasten van het jaar waarin de baten daadwerkelijk door de stichting worden ontvangen (kasstelsel), zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht



Baten uit nalatenschappen

De baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld. Zij worden pas in de staat van baten en lasten verantwoord bij het einde van het vruchtgebruik of bij eerdere verkoop van de blote eigendom.

Baten van loterijorganisaties

Baten van loterijorganisaties worden verantwoord in het jaar van toekenning, tenzij er een terugbetalingsverplichting is verbonden aan het niet besteden van de bijdrage. In dat geval wordt de bate verantwoord bij het aangaan van een verplichting tot besteding overeenkomstig de voorwaarde waaronder de bijdrage is verstrekt.

Plan Padrino

De inkomsten welke de stichting rechtstreeks ten behoeve van een kind ontvangt worden hieronder verantwoord. De inkomsten van zogenaamde 'steuners' in het kader van het Plan Padrino worden verantwoord onder 'baten uit mailingacties'. Voor de toerekening van de kosten voor fondsenwerving en voorlichting/bewustmaking wordt voor beide 10% van de totale inkomsten uit het Plan Padrino toegerekend aan het adoptieplan.

Mailingkosten

De kosten fondsenwerving en pleitbezorging worden middels de verdeelsleutel 25% aan de doelstelling en 75% aan fondsenwerving toegerekend. Bij het bepalen van deze verdeelsleutel voor de samengevoegde stukken zijn in de afweging meegenomen het gewicht, de verzendkosten, de kostprijs en het communicatieve doel ervan. Door het samenvoegen van de stukken tot één geheel kon een aanzienlijke besparing worden bereikt. Een mailing omvat veelal een brief, de ola/het responsformulier, folder of bijlage, de envelop, het adresseren, couverteren en verspreiden. Uit onderzoek is gebleken dat de kosten puur fondsenwerving en puur pleitbezorging grosso modo op 75/25 uitkomen.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Uitvoeringskosten

Voor de toerekening van de uitvoeringskosten wordt de verdeelsleutel 70% voor de doelstelling en 30% voor de fondsenwerving gehanteerd. Deze verdeelsleutel is gebaseerd op de tijdsbesteding van de medewerkers welke in direct verband staan met de doelstelling. De 70% voor de doelstelling wordt vervolgens aan de verschillende doelstellingen toegerekend op basis van de werkelijke bestedingen over het boekjaar.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.
Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Afschrijvingspercentages

%

De kosten en baten van de MIEC campagne hangen samen met het bewustmaken van het publiek en het werven van langlopende machtigingen onder donateurs. De opbrengsten uit deze machtigingen zullen (o.b.v. ervaringen met een eerdere soortgelijke actie) lopen over meerdere jaren en zullen in de eerste jaren hoger zijn dan in de latere jaren. De geactiveerde kosten worden middels afschrijving verdeeld over de toekomstige jaren (de inschrijvingsperiode is 5 jaar). De afschrijving is degressief. Hierdoor zullen de afschrijvingskosten in de eerste jaren hoger zijn dan in latere jaren.

1. Materiële vaste activa

Afschrijvingspercentages

%

Inventaris		20
	2020	2019
	€	€
Inventaris		
Aanschaffingswaarde	22.659	22.659
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-20.660	-19.317
Boekwaarde per 1 januari	1.999	3.342
<i>Mutaties</i>		
Afschrijvingen	-749	-1.343
Aanschaffingswaarde	22.659	22.659
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-21.409	-20.660
Boekwaarde per 31 december	1.250	1.999



2. Financiële vaste activa

Overige vorderingen

31-12-2020	31-12-2019
€	€

242	-
-----	---

Overige vorderingen
€

Stand per 1 januari 2020

Mutatie

Stand per 31 december 2020

-
242
242

31-12-2020	31-12-2019
€	€

Overige vorderingen

Waarborgsommen

242	-
-----	---



VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa	15.551	86.208
Overlopende activa		
Te ontvangen baten	1.635	78.361
Huur	245	862
Rente	-	189
Verzekeringen	4.719	2.775
Vooruitbetaalde kosten	8.952	4.021
	15.551	86.208
3. Liquide middelen		
ING Bank	553.434	633.924
Kas	111	36
	553.545	633.960

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2020 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

PASSIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
4. Reserves en Fondsen		
Continuïteitsreserve	-62.826	83.824
Bestemmingsreserves	500.000	500.000
Fondsen	100.000	100.000
	<u>537.174</u>	<u>683.824</u>
	2020	2019
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	<u>83.824</u>	<u>159.761</u>
	83.824	159.761
Resultaatbestemming	<u>-146.650</u>	<u>-75.937</u>
Stand per 31 december	<u>-62.826</u>	<u>83.824</u>

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De Goede Doelen Nederland-norm voor de continuïteitsreserve bedraagt 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie. Op basis van de gemiddelde kosten van de werkorganisatie van de afgelopen jaren, wordt de maximale toegestane continuïteitsreserve op €360.000,- gesteld. Aangezien de continuïteitsreserve tot op heden het maximum van 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie niet heeft bereikt, wordt het vormen van aanvullende bestemmingsreserves niet noodzakelijk geacht.

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve Corjuconi huis, Colombia	500.000	500.000
---	---------	---------

Het bestuur van Juconi heeft in 2012 besloten een meerjarige toezegging te doen aan het Corjuconi huis in Palmira, Colombia. Deze toezegging houdt in dat de stichting minimaal drie jaar de exploitatie van het Corjuconi Huis garandeert. De bestemmingsreserve is per 1 januari 2011 gevormd ten laste van de continuïteitsreserve. In 2013 is besloten om deze voorziening per 31 december 2012 met € 50.000 te verhogen met de jaarlijkse kosten voor de vertegenwoordigster van Juconi in Colombia.

De gemiddelde jaarlasten van het tehuis worden geraamd op € 150.000, de kosten voor de vertegenwoordigster in Colombia bedragen € 16.000 per jaar.

De hoogte van de bestemmingsreserve bedraagt € 500.000.

Fondsen

J.M.T. Berends Fonds	100.000	100.000
----------------------	---------	---------

2020	2019
€	€

J.M.T. Berends Fonds

Stand per 1 januari	100.000	100.000
Rentebijdraving	3.000	3.000
Onttrekking t.b.v. exploitatie	-3.000	-3.000
Stand per 31 december	100.000	100.000

In 2008 is een legaat ontvangen van mevrouw J.M.T. Berends, waaraan het dringende verzoek verbonden was, dit als het ware als een fonds op haar naam te beheren en verantwoorden. Het bestuur heeft hieraan gevolg gegeven door het vormen van een bestemmingfonds gevormd met als naam: J.M.T. Berends fonds waarvan de vruchten ten goede komen aan het Corjuconi-tehuis in Palmira Valle in Colombia.

Jaarlijks wordt rente bijgeschreven en wordt een gelijk bedrag onttrokken ten gunste van de exploitatie.

5. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	5.009	6.827
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	2.869	5.554
Pensioenen	124	298
	2.993	5.852
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld	3.694	3.228
Nog te betalen bedragen	21.718	22.436
	25.412	25.664

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De stichting heeft met betrekking tot het kantooradres aan de President Kennedylaan 19 te Den Haag een huurverplichting van € 2.400 per jaar. De (nieuwe) overeenkomst met betrekking tot deze ruimte is aangegaan voor de periode van 12 maanden, ingaande 1 juni 2020 en derhalve eindigende op 31 mei 2021. Wanneer niet tijdig is opgezegd wordt de overeenkomst aan het eind van de periode automatisch verlengd voor onbepaalde tijd.

Niet verwerkte verplichtingen

Volgens opgave van het bestuur van de stichting zijn alle materiele verplichtingen opgenomen in de jaarrekening.



Gebeurtenissen na balansdatum

In de regio Wuhan in China begon in december 2019 de uitbraak van het coronavirus. Medio februari 2020 was het virus in heel Europa (waaronder Nederland) doorgedrongen. Om het virus zo goed mogelijk in bedwang te houden heeft de Nederlandse regering maatregelen getroffen. Wereldwijd zijn vergelijkbare maatregelen getroffen. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2020 verwerkt.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
6. Baten uit eigen fondsenwerving			
Mailings	188.248	134.800	146.899
Ontvangsten overige acties	152.330	182.800	160.311
Schenkingen	15.075	-	7.340
Nalatenschappen	6.691	91.100	114.249
	<u>362.344</u>	<u>408.700</u>	<u>428.799</u>
7. Plan Padrino, eigen fondsenwerving			
Ontvangsten Padrino's Corjuconi	<u>14.950</u>	<u>10.000</u>	<u>15.340</u>
8. Baten van loterijorganisaties			
Bijdragen uit nationale loterijen	<u>4.094</u>	<u>3.200</u>	<u>5.169</u>
9. Financiële baten			
Bankrente	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>190</u>
Besteed aan de doelstellingen			
10. Activiteiten Juconi			
Exploitatie Corjuconi Kindertehuis in Colombia	106.500	96.000	54.000
Vertegenwoordiging Juconi in Colombia	6.500	16.000	8.000
Studiekosten kinderen in Colombia	14.800	8.800	10.670
Overige hulp in Colombia	10.345	-	1.270
Kindertehuis Juconi in Guayaquil, Ecuador	-	10.000	25.000
Kindertehuis Juconi in Puebla, Mexico	-	10.000	-
Overige projecten Latijns-Amerika	-	-	1.500
Uitvoeringskosten (48%)	71.674	63.552	72.897
	<u>209.819</u>	<u>204.352</u>	<u>173.337</u>
11. Activiteiten Plan Padrino			
Uitgaven Plan Padrino	<u>36.130</u>	<u>30.000</u>	<u>34.749</u>
12. Voorlichting, bewustmaking en pleitbezorging			
Mailingkosten (25%)	<u>10.454</u>	<u>10.000</u>	<u>11.266</u>
transporteren	<u>10.454</u>	<u>10.000</u>	<u>11.266</u>

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Transport	10.454	10.000	11.266
Advieskosten	44.649	50.000	65.393
Website en social media	48.724	15.000	56.585
Afschrijving kosten MIEC campagne (50%)	-	-	386
E-mailingskosten (75%)	9.554	4.700	5.078
Bankkosten verwerking ontvangsten (25%)	1.347	400	1.104
Telemarketing (25%)	272	-	-
Online bewustmaking (25%)	3.812	400	1.728
Overige kosten bewustmaking en voorlichting	9.235	1.300	1.008
Uitvoeringskosten (22%)	32.850	29.128	33.411
	<u>160.897</u>	<u>110.928</u>	<u>175.959</u>

13. Lasten uit eigen fondsenwerving

Lasten fondsverwerving

Mailingkosten (75%)	30.455	25.000	33.797
Afschrijving kosten MIEC Campagne (50%)	-	1.000	385
E-mailingskosten (25%) Fonds	3.171	1.500	1.731
Overige lasten uit eigen fondsenwerving	-	4.900	1.716
Bankkosten verwerking ontvangsten (75%)	4.042	-	3.311
Notariskosten nalatenschappen	209	200	91
Database Management donateurs	23.036	20.000	47.186
Telemarketing (75%)	817	-	-
Online bewustmaking (75%)	11.435	-	4.612
Uitvoeringskosten (30%)	44.796	39.720	45.561
	<u>117.961</u>	<u>92.320</u>	<u>138.390</u>

BEHEER EN ADMINISTRATIEELASTEN

14. Personeelslasten

Lonen en salarissen	81.822	70.000	81.389
Sociale lasten	18.839	15.000	15.916
Pensioenlasten	1.804	2.000	1.584
Overige personeelskosten	4.209	1.000	1.280
Aan activiteiten doorbelast	-106.674	-88.000	-100.169
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	75.761	70.000	75.766
Mutatie vakantiegeldverplichting	6.061	-	5.623
	<u>81.822</u>	<u>70.000</u>	<u>81.389</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	15.405	15.000	15.568
Premie ziekengeldverzekering	3.434	-	348
	<u>18.839</u>	<u>15.000</u>	<u>15.916</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	<u>1.804</u>	<u>2.000</u>	<u>1.584</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Overige personeelskosten	<u>4.209</u>	<u>1.000</u>	<u>1.280</u>
<i>Personeelsleden</i>			
Bij de stichting waren in 2020 gemiddeld 1,7 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2019: 1,7).			
<i>15. Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris	<u>749</u>	<u>1.000</u>	<u>1.343</u>
	749	1.000	1.343
Aan activiteiten doorbelast	<u>-749</u>	<u>-1.000</u>	<u>-1.343</u>
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
16. Uitvoeringskosten			
Huisvestingslasten	6.759	7.500	9.967
Bestuurskosten	908	2.000	1.958
Kantoorlasten	15.935	19.800	16.878
Algemene lasten	18.295	14.100	21.554
Aan activiteiten doorbelast	<u>-41.897</u>	<u>-43.400</u>	<u>-50.357</u>
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
<i>Huisvestingslasten</i>			
Huur kantoor en opslag	6.139	7.500	9.967
Overige huisvestingslasten	620	-	-
	<u>6.759</u>	<u>7.500</u>	<u>9.967</u>
<i>Bestuurskosten</i>			
Onkostenvergoeding bestuur	-	1.000	929
Verzekering	908	1.000	1.012
Reis- en verblijfskosten	-	-	17
	<u>908</u>	<u>2.000</u>	<u>1.958</u>
<i>Kantoorlasten</i>			
Kantoorbehoeften	1.657	2.000	1.793
Automatiseringslasten	10.166	13.000	11.530
Telefoon	332	300	342
Porti	917	500	683
Contributies en abonnementen	2.863	1.000	1.787
Overige kantoorlasten	-	3.000	743
	<u>15.935</u>	<u>19.800</u>	<u>16.878</u>
<i>Verkooplasten</i>			
<i>Algemene lasten</i>			
Accountants- en advieskosten	12.539	8.000	15.780
Administratielasten	2.974	100	894
Bankkosten	1.611	4.000	1.475
Representatiekosten	1.036	1.000	628
Workshops, cursussen en beurskosten	-	-	1.390
Overige algemene lasten	135	1.000	1.387
	<u>18.295</u>	<u>14.100</u>	<u>21.554</u>
17. Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke lasten	<u>-3.231</u>	<u>-2.000</u>	<u>-3.000</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Rente J.M.T. Berends Fonds	<u>-3.000</u>	<u>-2.000</u>	<u>-3.000</u>
transporteren	-3.000	-2.000	-3.000



	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Transport	-3.000	-2.000	-3.000
Bankrente	-231	-	-
	<u>-3.231</u>	<u>-2.000</u>	<u>-3.000</u>

Jaarlijks wordt 3% rente berekend over het J.M.T Berends fonds.



Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi te 's-Gravenhage

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi statutair gevestigd te 's-Gravenhage

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2020 van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de algemeen aanvaardbare verslaggevingsregels in Nederland en de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende instellingen'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst-en-verliesrekening over 2020;
3. het kasstroomoverzicht over 2020;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen (RJ 650) is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;



- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Gravenhage, 6 september 2021

Texture Audit B.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D. Beck RA', is written over a faint, stylized blue line that forms a large, loopy shape. The signature is positioned above the printed name 'D. Beck RA'.

D. Beck RA